ПОЛОЖЕННЯ
про порядок присвоєння професійних кваліфікацій у Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника

м. Івано-Франківськ
2025 рік

ПЕРЕДМОВА

1. РОЗРОБЛЕНО	Прикарпатським національним університетом імені Василя Стефаника
ВНЕСЕНО	Науково-методичною радою Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника
2. РОЗГЛЯНУТО ТА СХВАЛЕНО	Вченою радою Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника Протокол від 02 квітня 2025 р. № 05
3. ВВЕДЕНО В ДІЮ	наказом ректора Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника від 11 квітня 2025 р. № 300
4. УПРОВАДЖЕНО ВПЕРШЕ	

І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про порядок присвоєння професійних кваліфікацій у Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника (далі – Положення) є нормативним документом, що регулює процедури присвоєння професійної(их) кваліфікації(й) здобувачам вищої освіти у Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника (далі – Університет).

1.2. Положення розроблене відповідно до Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 р. № 2145-VIII, Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII, Закону України «Про внесення змін до деяких Законів України щодо розвитку індивідуальних освітніх траєкторій та вдосконалення освітнього процесу» від 23.04.2024 р. № 3642-IX, Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо функціонування національної системи кваліфікацій» від 01.04.2022 р. № 2179-IX, Національної рамки кваліфікацій, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 р. № 1341, Порядку присвоєння професійних кваліфікацій закладами вищої освіти в разі відсутності професійного стандарту, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25.10.2024 р. № 1223 «Деякі питання присвоєння професійних кваліфікацій закладами вищої освіти в разі відсутності професійного стандарту», Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15.05.2024 р. № 686, професійних стандартів, затверджених відповідно до Порядку розроблення та затвердження професійних стандартів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 31.05.2017 р. № 373, та оприлюднених відповідно до Положення про Реєстр кваліфікацій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16.06.2021 р. № 620, стандартів вищої освіти, затверджених наказами Міністерства освіти і науки України, Положення про організацію освітнього процесу та розробку основних документів з організації освітнього процесу в Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника, Положення про освітні програми у Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника, Положення про порядок створення та організацію роботи екзаменаційної комісії у Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника та інших нормативно-правових актів і розпорядчих документів у сфері вищої освіти.

1.3. Університет як суб’єкт освітньої діяльності відповідно до чинного законодавства може присвоювати професійну(і) кваліфікацію(ї) здобувачам вищої освіти, якщо це передбачено освітньою програмою.

1.4. Положення регламентує присвоєння професійної(их) кваліфікації(й) особам, які:

- здобувають вищу освіту в Університеті на освітній програмі, за якою передбачено присвоєння професійної(их) кваліфікації(й);
- переводяться з іншого закладу вищої освіти до Університету на освітню програму, за якою передбачено присвоєння професійної(их) кваліфікації(й);
- переводяться в межах Університету з однієї освітньої програми на іншу, за якою передбачено присвоєння професійної(их) кваліфікації(й);
- поновлюються до складу здобувачів вищої освіти Університету на освітню програму, за якою передбачено присвоєння професійної(их) кваліфікації(й).

1.5. Присвоєння професійної(их) кваліфікації(й) в Університеті здійснюється відповідно до вимог чинного законодавства, нормативно-правових актів і локальних документів, визначених пунктом 1.2 цього Положення, стандартів вищої освіти та професійних стандартів, затверджених в установленому порядку, а також з урахуванням принципів валідності, об’єктивності, відкритості, прозорості, доброчесності, студентоцентризму й неупередженості.

1.6. Положення регламентує порядок присвоєння професійної(их) кваліфікації(й) Університетом за наявності затвердженого в установленому порядку професійного стандарту, а також порядок присвоєння професійної(их) кваліфікації(й) в разі відсутності професійного стандарту та процедури погодження такого присвоєння з Національним агентством кваліфікацій (далі – Агентство).

1.7. У цьому Положенні терміни вживаються у такому значенні:

- атестація – встановлення відповідності результатів навчання здобувачів вищої освіти вимогам освітньої програми та/або вимогам програми єдиного державного кваліфікаційного іспиту, в тому числі в частині присвоєння професійної(их) кваліфікації(й);
- здобувач вищої освіти – особа, яка навчається у закладі вищої освіти на певному рівні вищої освіти з метою здобуття відповідного ступеня і кваліфікації;
- кваліфікація – визнана закладом вищої освіти або іншим суб’єктом освітньої діяльності у сфері вищої освіти та засвідчена документом про вищу освіту сукупність визначених освітньою програмою та здобутих особою компетентностей (результатів навчання);
- компетентність – здатність особи успішно соціалізуватися, навчатися, провадити професійну діяльність, яка виникає на основі динамічної комбінації знань, умінь, навичок, способів мислення, поглядів, цінностей, інших

особистих якостей;

- освітня програма – єдиний комплекс освітніх компонентів (навчальних дисциплін, індивідуальних завдань, практик, контрольних заходів тощо), спрямованих на досягнення передбачених такою програмою цілей та результатів навчання, що дає право на отримання визначеної освітньої або освітньої та професійної(их) кваліфікації(й);

- погодження присвоєння професійної(их) кваліфікації(й) закладами вищої освіти у разі відсутності професійного стандарту – встановлення Агентством можливості закладу вищої освіти присвоювати професійну кваліфікацію, що визначена освітньою програмою, здобувачам вищої освіти на основі визначених критеріїв;

- принцип валідності – принцип забезпечення відповідності оцінюваних результатів навчання вимогам, визначеним у професійному стандарті;

- присвоєння професійної(их) кваліфікації(й) закладами вищої освіти в разі відсутності професійного стандарту – процедура встановлення відповідності обсягу компетентностей здобувача вищої освіти відповідній освітній програмі, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації, за результатами якої може бути визнано здобуті ним результати навчання і присвоєно професійну кваліфікацію;

- професійна кваліфікація (повна професійна кваліфікація) – визнана або присвоєна/підтверджена суб'єктом, уповноваженим на це законодавством, та засвідчена відповідним документом стандартизована сукупність здобутих особою компетентностей та/або результатів навчання, що дає змогу здійснювати всі трудові функції, визначені відповідним професійним стандартом;

- професійний стандарт – затверджені в установленому порядку вимоги до компетентностей працівників, що слугують основою для формування професійних кваліфікацій;

- результати навчання – знання, уміння, навички, способи мислення, погляди, цінності, інші особисті якості, які можна ідентифікувати, спланувати, оцінити й виміряти та які особа здатна продемонструвати після завершення освітньої програми (програмні результати навчання) або окремих освітніх компонентів;

- трудова функція – інтегрований, переважно автономний набір трудових дій, що визначається характерним для нього технологічним процесом та передбачає наявність певних компетентностей, необхідних для їх виконання;

- часткова професійна кваліфікація – визнана або присвоєна/ підтверджена суб'єктом, уповноваженим на це законодавством, та засвідчена відповідним документом стандартизована сукупність здобутих особою компетентностей та/або результатів навчання, що дає змогу здійснювати частину трудових

функцій, визначених відповідним професійним стандартом.

ІІ. ВИМОГИ ДО ОСВІТНІХ ПРОГРАМ, ЗА ЯКИМИ ПЕРЕДБАЧЕНО ПРИСВОЄННЯ ПРОФЕСІЙНИХ КВАЛІФІКАЦІЙ

2.1. В Університеті присвоєння професійної(их) кваліфікації(й) здійснюється відповідно до чинного законодавства у випадках наявності затвердженого в установленому порядку професійного стандарту, а також у разі його відсутності за погодженням з Агентством.

2.2. Розроблення і затвердження освітніх програм, які передбачають присвоєння професійної(их) кваліфікації(й), здійснюється відповідно до Положення про освітні програми в Університеті з урахуванням вимог професійних стандартів, а також відповідних кваліфікаційних характеристик у разі їх відсутності.

2.3. Освітні програми, що передбачають присвоєння професійної(их) кваліфікації(й), повинні забезпечити виконання вимог відповідних професійних стандартів. У разі відсутності професійного стандарту цілі освітньої програми, компетентності та результати навчання повинні бути релевантними професійній(им) кваліфікації(ям) й відповідати кваліфікаційним вимогам, що визначені законодавством, кваліфікаційними характеристиками професії, відомостями з баз даних ISCO-08/ESCO, EUROPASS.

2.4. Назви освітніх програм у межах спеціальностей, що передбачають доступ до професій, для яких запроваджено додаткове регулювання, встановлюються стандартами вищої освіти. Назви інших освітніх програм встановлюються Університетом та можуть містити ключові слова предметної області спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності) або міждисциплінарної предметної області, а також професійної(их) кваліфікації(й) у разі її(х) присвоєння.

2.5. Інформація про присвоєння професійної(их) кваліфікації(й) розміщується у профілі освітньої програми, назва(и) якої(их) повинна(і) відповідати її(х) формулюванню у відповідному професійному стандарті. Якщо професійний стандарт відсутній, то назва(и) професійної(их) кваліфікації(й) повинна(і) відповідати назві(ам) професії(й) та її(х) коду(ам), яка(і) зазначена(і) у чинній редакції Національного класифікатора України ДК 003:2010 «Класифікатор професій», що гармонізований з міжнародним стандартним класифікатором професій (ISCO-08).

2.6. У випадку, якщо стандарт вищої освіти містить вимогу щодо обов’язкового присвоєння професійної кваліфікації за конкретною професією

(однією із професій переліку), то освітня програма передбачає присвоєння професійної кваліфікації за цією професією.

2.7. Університет присвоює професійну(і) кваліфікацію(ї) здобувачам відповідного рівня вищої освіти за результатами їх підсумкової атестації відповідно до законодавства у разі, коли освітня програма передбачає присвоєння професійної(их) кваліфікації(й), а також:

- містить чітко сформульовані цілі, компетентності й результати навчання, що дають підстави для присвоєння визначеної(их) освітньою програмою професійної(их) кваліфікації(й) та враховують вимоги професійного стандарту або відповідних кваліфікаційних характеристик у разі його відсутності;
- передбачає практичну підготовку за відповідною професією в обсязі не менше 6 кредитів ЄКТС для присвоєння повної професійної кваліфікації та не менше 3 кредитів ЄКТС для присвоєння часткової професійної кваліфікації;
- включає освітні компоненти, які забезпечують формування компетентностей та результатів навчання, передбачених професійним стандартом, або відповідними кваліфікаційними характеристиками у разі його відсутності, що дають підстави для присвоєння професійної(их) кваліфікації(й), зазначеної(их) в освітній програмі.

2.8. Освітня програма повинна забезпечувати виконання всіх вимог відповідного професійного стандарту (результати навчання та компетентності, передбачені професійним стандартом, мають бути враховані в освітній програмі) або вимог відповідних кваліфікаційних характеристик у разі його відсутності, якщо присвоюється повна професійна кваліфікація.

У разі присвоєння часткової професійної кваліфікації в освітній програмі зазначається інформація про те, яку саме трудову(і) функцію(ї), визначену(і) професійним стандартом або відповідними кваліфікаційними характеристиками у разі його відсутності, може здійснювати випускник цієї освітньої програми.

2.9. Результати навчання та компетентності, необхідні для присвоєння професійної(их) кваліфікації(й), можуть досягатися шляхом здобуття формальної, неформальної чи інформальної освіти.

2.10. Освітня програма, зокрема міждисциплінарна, може передбачати можливість присвоєння додаткових професійних кваліфікацій, що формуються за рахунок її вибіркових освітніх компонентів.

2.11. Здобувачу вищої освіти за результатами виконання освітньої програми може бути присвоєно не більше двох повних професійних кваліфікацій.

2.12. Освітні програми, які передбачають присвоєння професійної(их) кваліфікації(й) у разі відсутності професійного стандарту, проходять процедуру

погодження присвоєння професійної(их) кваліфікації(й) з Агентством, визначену постановою Кабінету Міністрів України від 25.10.2024 р. № 1223 «Деякі питання присвоєння професійних кваліфікацій закладами вищої освіти в разі відсутності професійного стандарту».

ІІІ. УМОВИ ТА ПРОЦЕДУРИ ПРИСВОЄННЯ ПРОФЕСІЙНИХ КВАЛІФІКАЦІЙ

3.1. Присвоєння професійної(их) кваліфікації(й) Університетом можливе за наявності затвердженого професійного стандарту.

3.2. У разі відсутності професійного стандарту до 1 січня 2030 року професійна(і) кваліфікація(ї) може(уть) присвоюватися Університетом за погодженням з Агентством у порядку, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 25.10.2024 р. № 1223 «Деякі питання присвоєння професійних кваліфікацій закладами вищої освіти в разі відсутності професійного стандарту».

Присвоєння професійної(их) кваліфікації(й) у разі відсутності професійного стандарту за освітніми програмами у межах спеціальностей, що передбачають доступ до професій, для яких запроваджено додаткове регулювання, здійснюється на підставах, визначених цією постановою.

3.3. Професійна(і) кваліфікація(ї) присвоюється(ються) здобувачам вищої освіти за таких умов:

- повне виконання вимог освітньої програми, яка передбачає присвоєння професійної(их) кваліфікації(й), та індивідуального навчального плану;
- опанування теоретичним матеріалом відповідно до вимог освітньої програми, що дає змогу здобути компетентності, необхідні для присвоєння професійної(их) кваліфікації(й), та досягти відповідних результатів навчання;
- проходження практичної підготовки в реальних умовах професійної діяльності, що закріплює та поглиблює набуті компетентності та результати навчання відповідно до цілей освітньої програми в обсягах, необхідних для присвоєння професійної(их) кваліфікації(й);
- успішна атестація, що проводиться у формах, визначених відповідною освітньою програмою, з метою встановлення відповідності набутих особою компетентностей і досягнутих результатів навчання вимогам цієї освітньої програми, що дає підстави для присвоєння професійної(их) кваліфікації(й).

3.4. Результати атестації є підставою для присвоєння або відмови у присвоєнні професійної(их) кваліфікації(й).

Атестація передбачає встановлення відповідності результатів навчання

здобувачів вищої освіти вимогам освітньої програми, в тому числі в частині присвоєння професійної(их) кваліфікації(й). Програма атестації та/або силабус повинні повною мірою охоплювати цілі освітньої програми, визначені компетентності та результати навчання, що уможливлює присвоєння професійної(их) кваліфікації(й), мати обґрунтований порядок і критерії оцінювання результатів навчання, бути оприлюдненими та доступними для здобувачів вищої освіти.

Атестація осіб, які навчаються в Університеті за спеціальностями 081 «Право», 227 «Терапія та реабілітація» (спеціалізація 227.01 «Фізична терапія»), 281 «Публічне управління та адміністрування», 293 «Міжнародне право», включає єдиний державний кваліфікаційний іспит, що проводиться у порядку, визначеному постановою Кабінету Міністрів України від 19.05.2021 р. № 497.

3.5. Присвоєння професійної(их) кваліфікації(й) здійснюється на підставі рішення екзаменаційної комісії, яка утворюється і діє відповідно до Положення про порядок створення та організацію роботи екзаменаційної комісії в Університеті. До складу екзаменаційної комісії, яка за підсумками атестації присвоює здобувачам вищої освіти професійну(і) кваліфікацію(ї), залучаються представники роботодавців, професійних організацій та об’єднань, які мають рівень кваліфікації не нижчий того рівня професійної кваліфікації, на присвоєння якої претендують здобувачі вищої освіти, та щонайменше три роки стажу роботи за видом занять (професією) такої професійної кваліфікації.

3.6. Університет на підставі рішення екзаменаційної комісії присуджує здобувачу вищої освіти, який виконав усі вимоги освітньої програми та індивідуального навчального плану й отримав позитивну оцінку під час атестації, відповідний ступінь вищої освіти та присвоює освітню й професійну(і) кваліфікацію(ї). Рішення щодо присвоєння професійної(их) кваліфікації(й) фіксується у протоколах засідання екзаменаційної комісії.

3.7. Професійна(і) кваліфікація(ї), присвоєна(і) Університетом, зазначається(ються) в документі про здобуття відповідного ступеня вищої освіти.

3.8. Рішення про присудження ступеня вищої освіти та присвоєння професійної(их) кваліфікації(й), може бути скасовано Університетом у разі виявлення фактів порушення здобувачем вищої освіти академічної доброчесності, зокрема наявності у кваліфікаційній роботі академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації тощо відповідно до Порядку скасування рішення про присудження ступеня вищої освіти та присвоєння відповідної кваліфікації, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26.08.2021 р. № 897.

IV. ПОРЯДОК ПОГОДЖЕННЯ ПРИСВОЄННЯ ПРОФЕСІЙНИХ КВАЛІФІКАЦІЙ У РАЗІ ВІДСУТНОСТІ ПРОФЕСІЙНОГО СТАНДАРТУ

4.1. Присвоєння професійної(их) кваліфікації(й) у разі відсутності професійного стандарту може здійснюватися Університетом за погодженням із Агентством у порядку, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 25.10.2024 р. № 1223 «Деякі питання присвоєння професійних кваліфікацій закладами вищої освіти в разі відсутності професійного стандарту».

4.2. Присвоєння професійної(их) кваліфікації(й) закладами вищої освіти в разі відсутності професійного стандарту за освітніми програмами, акредитованими до набрання чинності постанови Кабінету Міністрів України від 25.10.2024 р. № 1223 «Деякі питання присвоєння професійних кваліфікацій закладами вищої освіти в разі відсутності професійного стандарту», за якими передбачено присвоєння професійної(их) кваліфікації(й), без дотримання вимог Порядку присвоєння професійних кваліфікацій закладами вищої освіти в разі відсутності професійного стандарту, затвердженого цією постановою, може здійснюватися протягом року з дня набрання чинності цієї постанови.

4.3. Процедуру погодження присвоєння професійної(их) кваліфікації(й) з Агентством Університет розпочинає:

- для освітньої програми першого (бакалаврського) рівня вищої освіти – не пізніше ніж через рік після початку її реалізації;
- для освітньої програми другого (магістерського) рівня вищої освіти – не пізніше ніж через пів року після початку її реалізації;
- для освітніх програм, розпочатих до дня набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 25.10.2024 р. № 1223 «Деякі питання присвоєння професійних кваліфікацій закладами вищої освіти в разі відсутності професійного стандарту», – протягом шести місяців з дня набрання чинності зазначеної постанови.

4.4. Процедура погодження присвоєння професійної(их) кваліфікації(й) є безоплатною, проводиться Агентством на підставі заяви про проведення процедури погодження (далі – заява), поданої Університетом за формою, визначеною Порядком присвоєння професійних кваліфікацій закладами вищої освіти в разі відсутності професійного стандарту, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 25.10.2024 р. № 1223 (додаток 1).

4.5. Процедура погодження проводиться за професійною(ими) кваліфікацією(ями), визначеною(ими) в освітній програмі.

4.6. Можливість Університету здійснювати присвоєння професійної(их) кваліфікації(й) визначається за такими критеріями:

- наявність листа (листів) роботодавців та/або їх об’єднань, які

долучилися до процесу оцінки змісту освітньої програми щодо достатнього обсягу формування необхідних професійних компетентностей для присвоєння професійної(их) кваліфікації(й), про потребу у професійній(их) кваліфікації(ях) на ринку праці на національному та/або регіональному рівні;

- наявність порядку присвоєння професійної(их) кваліфікації(й), затвердженого Університетом.

4.7. Університет додає до заяви такі документи:

- обґрунтування необхідності впровадження професійної(их) кваліфікації(й);
- копію освітньої програми, що передбачає присвоєння відповідної професійної(их) кваліфікації(й);
- копії листа (листів) роботодавців та/або їх об'єднань про потребу у професійній(их) кваліфікації(ях) на ринку праці на національному та/або регіональному рівні;
- копію затвердженого Університетом Положення про порядок присвоєння професійних кваліфікацій;
- характеристику (зміст) професійної(их) кваліфікації(й) за формою, визначеною Порядком присвоєння професійних кваліфікацій закладами вищої освіти в разі відсутності професійного стандарту, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25.10.2024 р. № 1223 (додаток 2).

Зазначені документи гарант освітньої програми подає у навчально-методичний відділ в електронному та паперовому варіанті.

4.8. Заява та додані до неї документи, визначені пунктом 4.7 цього Положення, відповідальна особа від Університету надсилає в електронній формі до Агентства з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника у порядку, встановленому Законом України «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги».

4.9. Агентство реєструє заяву і протягом п'яти робочих днів проводить перевірку правильності її заповнення та повноту доданих до неї документів.

У разі неправильного заповнення заяви та/або подання документів не в повному обсязі Агентство інформує Університет про виявлені недоліки відповідно до вимог Закону України «Про адміністративну процедуру».

Університет має право усунути виявлені недоліки протягом п'яти робочих днів з дня надсилання відповідного повідомлення Агентством.

У разі неусунення Університетом виявлених недоліків Агентство залишає заяву без розгляду.

У разі наявності професійного стандарту Агентство протягом трьох днів повідомляє про це заявнику та залишає заяву без розгляду.

4.10. Агентство протягом 15 робочих днів після подання Університетом

правильно заповненої заяви та документів у повному обсязі розглядає їх і готує обґрунтований висновок, на підставі якого приймає рішення про погодження або відмову у погодженні присвоєння професійної(их) кваліфікації(й) з урахуванням вимог статті 71 Закону України «Про адміністративну процедуру».

4.11. Підставами для прийняття Агентством рішення про відмову у погодженні присвоєння професійної(их) кваліфікації(й) є:

- встановлення за результатами перевірки невідповідності Університету хоча б одному з критеріїв, визначених пунктом 4.6 цього Положення;
- виявлення у поданих Університетом документах недостовірних відомостей.

4.12. Агентство може надати Університету рекомендації у своєму висновку щодо вдосконалення порядку присвоєння професійної кваліфікації. Виконання таких рекомендацій після погодження присвоєння професійної(их) кваліфікації(й) не потребує повторного проходження процедури погодження.

4.13. Агентство інформує Університет про прийняте рішення щодо погодження присвоєння професійної(их) кваліфікації(й) та розміщує відповідну інформацію на своєму офіційному вебсайті. Агентство вносить таку(і) професійну(і) кваліфікацію(ї) до Реєстру кваліфікацій з приміткою про відсутність професійного стандарту.

4.14. Повторне погодження присвоєння професійної(их) кваліфікації(й) проводиться в разі змін у переліку компетентностей та результатів навчання, що дають підстави для присвоєння визначеною освітньою програмою професійної(их) кваліфікації(й), зміни порядку присвоєння професійної(их) кваліфікації(й) та скорочення тривалості практичної підготовки, що визначена відповідною освітньою програмою, крім випадку, передбаченого абзацом третім пункту 4.11 цього Положення.

4.15. Погодження Агентством присвоєння професійної(их) кваліфікації(й) надається Університету на період до завершення підготовки та припинення набору здобувачів вищої освіти за такою освітньою програмою. Після набрання чинності професійним стандартом Агентство інформує заявника про необхідність приведення освітньої програми у відповідність з вимогами професійного стандарту протягом шести місяців з дня внесення відомостей про професійний стандарт до Реєстру кваліфікацій.

V. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Положення про порядок присвоєння професійних кваліфікацій у Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника, а також зміни та доповнення до Положення затверджуються рішенням Вченої ради Університету та вводяться в дію наказом ректора.

5.2. Підставами для внесення змін і доповнень до цього Положення можуть бути зміни в законодавстві та інших нормативно-правових документах, пропозиції зацікавлених сторін – академічної спільноти Університету, роботодавців, професійних організацій та об’єднань.

Додаток 1

(На бланку закладу вищої освіти)

_____ № _____

Національне агентство кваліфікацій

З А Я В А

Просимо погодити присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) _____
(назва професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій)

_____,

присвоєння якої (яких) передбачено освітньою програмою _____

_____
(назва освітньої програми)

з підготовки фахівців у сфері вищої освіти _____
(зазначається рівень вищої освіти)

за спеціальністю _____ галузі знань _____
(шифр та назва спеціальності) (шифр та назва галузі знань)

Обсяг освітньої програми _____ кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи

Заявник _____
(найменування закладу вищої освіти)

Ідентифікаційний код заявника згідно з ЄДРПОУ _____

Місце провадження освітньої діяльності _____

Додаток: (зазначається перелік документів, визначених у пункті 11 Порядку присвоєння професійних кваліфікацій закладами вищої освіти в разі відсутності професійного стандарту, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 жовтня 2024 р. № 1223 «Деякі питання присвоєння професійних кваліфікацій закладами вищої освіти в разі відсутності професійного стандарту»)

_____ _____
(найменування посади керівника) (власне ім’я та прізвище)

Виконавець _____
(власне ім’я та прізвище, номер телефону, адреса електронної пошти)

Додаток 2

ХАРАКТЕРИСТИКА
(зміст) професійної кваліфікації

1.	Назва професійної кваліфікації	
2.	Рівень Національної рамки кваліфікацій	
3.	Обсяг професійної кваліфікації (повна або часткова)	
4.	Коротка характеристика (зміст) професійної кваліфікації (мета діяльності за професійною кваліфікацією, професійні компетентності, результати навчання)	
5.	Опис відповідності професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) кваліфікаційним вимогам, визначеним законодавством, кваліфікаційними характеристиками професій, відомостями з баз даних ISCO 08/ESCO, EUROPASS	

РЕКВІЗИТИ ДОКУМЕНТА

ВНЕСЕНО	Науково-методичною радою Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника
РОЗРОБНИКИ	Ілійчук Л.В., Воробець О.Д., Наконечна С.П.