Схвалено Науково-технічною радою ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» від 12 березня 2015 року, протокол № 01

Введено в дію наказом ректора ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» від 26 червня 2015 року, № 388

ПОЛОЖЕННЯ
про принципи діяльності навчально-наукових підрозділів ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника»

1. Загальні положення.

1.1. Це Положення визначає принципи створення і функціонування навчально-наукових підрозділів (навчально-наукових інститутів, навчально-наукових центрів, секторів, частин, лабораторій) у ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника».

1.2.Положення про навчально-наукові підрозділи розроблено на підставі Законів України «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність».

1.3. Навчально-наукові підрозділи у своїй діяльності керуються Конституцією і законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, нормативними актами Міністерства освіти і науки України, Статутом університету, наказами ректора й розпорядженнями ректора, проректора з наукової роботи, рішеннями та розпорядженнями керівників відповідних кафедр, інститутів, факультетів та цим Положенням.

1.4. Навчально-наукові підрозділи функціонують відповідно до Положення про навчально-науковий підрозділ.

1.5. В університеті функціонують навчально-наукові підрозділи трьох рівнів підпорядкування:

навчально-наукові підрозділи кафедр;

навчально-наукові підрозділи інститутів/факультетів;

навчально-наукові підрозділи загальноуніверситетського підпорядкування.

2. Мета діяльності навчально-наукових підрозділів.

Метою функціонування навчально-наукових підрозділів є розв’язання актуальних наукових проблем, забезпечення наукової складової навчального процесу, створення інноваційних продуктів, підготовка грантових пропозицій та інвестиційних проектів, участь у міжнародній співпраці, координація студентської наукової роботи, участь у видавничій діяльності.

3. Завдання навчально-наукових підрозділів

3.1. Завдання навчально-наукових підрозділів інститутів/факультетів:

- організація та координація наукових досліджень та дослідно-конструкторських робіт в межах факультету;

- розробка інноваційних проектів у сфері діяльності навчально-наукових підрозділів;

- розробка технологічної документації для забезпечення трансферу технологій;

- впровадження інноваційних технологій навчання;

- методичне та організаційне забезпечення міждисциплінарних курсів у магістратурі та аспірантурі;

- організація та проведення міжнародних наукових конференцій;

- координація студентської наукової роботи та підготовки студентів до всеукраїнських олімпіад і конкурсів;

організація та проведення конкурсів студентських науково-дослідних робіт, студентських наукових олімпіад, студентських наукових конференцій та семінарів;

- підготовка до друку фахових періодичних видань та іншої наукової друкованої продукції (збірників статей, праць конференцій тощо);

- підготовка і подача міжнародних наукових та інвестиційних проектів;

- сприяння, розробка та комерціалізація інноваційної продукції створеної в результаті наукової та методичної діяльності наукових та науково-педагогічних працівників;

- організація та проведення просвітницької та інформаційної роботи щодо наукової та навчальної діяльності;

- розвиток співпраці з вищими навчальними закладами, інститутами НАНУ, іншими науковими та освітніми установами;

- розширення міжнародної науково-технічної співпраці з навчальними закладами, організаціями, установами та організаціями з метою розширення у світовій системі науки та освіти;

- забезпечення взаємодії наукової діяльності з навчальним процесом на усіх його стадіях, включаючи використання результатів досліджень у лекційних курсах, експериментальної баз для виконання курсових та дипломних проектів і робіт;

- надання послуг у сфері освітньої діяльності;

- розвиток матеріально-технічної бази для проведення наукових досліджень та інноваційної діяльності.

3.2. Завдання навчально-наукових підрозділів кафедр:

- проведення наукових досліджень в рамках держбюджетних, госпдоговірних та грантових тем (проектів), які виконуються на кафедрі;

- забезпечення наукової складової магістерських та аспірантських програм;

- проведення наукових конференцій та семінарів;

- розвиток методів індивідуальної цільової підготовки студентів;

- формування пропозицій щодо міжнародної наукової співпраці та участі у грантових проектах.

3.3. На навчально-наукові підрозділи загальноуніверситетського підпорядкування покладаються ті ж завдання, що й на навчально-наукові підрозділи інститутів/факультетів, але в напрямках, які мають особливий пріоритет для розвитку університету. Крім того, навчально-наукові підрозділи загальноуніверситетського підпорядкування відповідають за координацію мультидисциплінарних досліджень та формування стратегії університету щодо науково-дослідної діяльності.

4. Права та обов'язки, планування роботи та звітність навчально-наукових підрозділів

Навчально-наукові підрозділи подають щоквартальні анотовані звіти з наукової роботи (окрім тих, що працюють без введення в штат) та річні звіти відповідно до підпорядкування згідно встановленого порядку та форми. Науково-технічна рада університету затверджує річні плани роботи навчально-наукових підрозділів загальноуніверситетського підпорядкування. Результати наукової роботи навчально-наукових підрозділів загальноуніверситетського підпорядкування обов'язково повинні бути висвітлені у публікаціях у фахових виданнях, що входять до провідних міжнародних наукометричних баз даних таких як Scopus та Web of Science та\або у монографіях, що виходять у провідних міжнародних видавництвах. Науково-навчальні підрозділи зобов'язані періодично подавати запити на фінансування своїх науково-технічних і освітніх проектів міжнародними та вітчизняними фондами і програмами (такими як Horizon 2020, Erasmus+, програми НАТО, програми Вишеградського фонду, конкурси Державного фонду фундаментальних досліджень, конкурси наукових проектів МОН України тощо) та вчасно звітувати про виконану роботу.

5. Створення, реорганізація і ліквідація навчально-наукових підрозділів. Керівництво

5.1. Навчально-наукові підрозділи створюються (реорганізовуються, ліквідовуються) на підставі рішення вченої ради університету за поданням ректора університету.

5.2. Клопотання щодо необхідності створення (реорганізації, ліквідації) навчально-наукового підрозділу кафедри подається кафедрою декану/директору відповідного факультету/інституту. Декан/директор відповідного факультету/інституту звертається із клопотанням до вченої ради факультету/інституту щодо необхідності створення (реорганізації, ліквідації) навчально-наукового підрозділу кафедри. Вчена рада факультету/інституту звертається із клопотанням до проректора з наукової роботи щодо необхідності створення (реорганізації, ліквідації) навчально-наукового підрозділу кафедри. Проректор з наукової роботи звертається із клопотанням до ректора університету щодо необхідності створення (реорганізації, ліквідації) навчально-наукового підрозділу кафедри.

5.3. Керівника навчально-наукового підрозділу кафедри призначає ректор на основі подання завідувача кафедри, директора інституту/декана факультету і проректора з наукової роботи.

5.4. Клопотання щодо необхідності створення (реорганізації, ліквідації) навчально-наукового підрозділу інституту/факультету подається вченою радою інституту/факультету проректору з наукової роботи. Проректор з наукової роботи звертається із клопотанням до ректора університету щодо необхідності створення (реорганізації, ліквідації) навчально-наукового підрозділу інституту/факультету.

5.5. Керівника навчально-наукового підрозділу інституту/факультету призначає ректор на основі подання директора інституту/декана факультету і проректора з наукової роботи.

5.6. Клопотання щодо необхідності створення (реорганізації, ліквідації) навчально-наукового підрозділу загальноуніверситетського підпорядкування подає проектор з наукової роботи ректору університету.

5.7. Керівника навчально-наукового підрозділу загальноуніверситетського підпорядкування призначає ректор на основі подання проректора з наукової роботи.

6. Організація роботи і фінансування навчально-наукових підрозділів

6.1. Організація роботи відповідно до підпорядкування навчально-наукових підрозділів здійснюється відповідно до підпорядкування, визначених завдань, мети діяльності і функцій.

6.2. Навчально-наукові підрозділи фінансуються в межах спеціального фонду. Штатний розпис навчально-наукових підрозділів формується в межах штатного розпису університету.

6.3. Джерелами фінансування навчально-наукових підрозділів є кошти, які надходять від виконання госпдоговірних тем, грантів, міжнародних проектів. Освітня складова навчально-наукових підрозділів та підготовка до друку фахових наукових видань може фінансуватись зі спеціального фонду університету. Навчально-наукові підрозділи можуть фінансуватись з інших джерел, що не заборонені чинним законодавством. У разі відсутності джерел фінансування, робота у навчально-наукових підрозділах може виконуватись на громадських засадах.

7. Взаємовідносини з іншими структурними підрозділами

Навчально-наукові підрозділи взаємодіють із іншими підрозділами університету щодо отримання (надання) інформації, погодження документів, спільного виконання робіт тощо.