В. о. ректора
Прикарпатського національного
університету імені Василя Стефаника
Ігорю ЦЕПЕНДІ

_____
(посада)

_____
(ПІБ)

Тел. _____

Заява

У зв'язку зі збройною агресією Російської Федерації проти України, запровадженням на території України воєнного стану та

_____
в обов'язковому порядку вказати об'єктивні причини, які унеможливлюють виконання

_____,
посадових обов'язків у звичайному режимі

на підставі статті 60^{-2} КЗпП України прошу Вас перевести мене на дистанційну роботу на термін дії воєнного стану на території України з …….. по……..…

Прошу визначити робоче місце на весь час виконання мною роботи дистанційно за адресою :_____, а інші умови праці залишити без змін.

Зобов'язуюсь виконувати обов'язки передбачені трудовим договором, посадовою інструкцією, іншими нормативними документами та дотримуватися правил внутрішнього розпорядку.

Повідомляю, що потрібним для роботи обладнанням (комп'ютер, принтер, мобільний телефон тощо) та доступом до мережі Інтернет за місцем дистанційної роботи забезпечена (забезпечений) та компенсації їх вартості не потребую.

Дата Підпис

Погоджено:

Безпосередній керівник _____ _____
(підпис) (Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

Керівник структурного підрозділу _____ _____
(підпис) (Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

Начальник відділу кадрів _____ _____
(підпис) (Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

Проректор _____ _____
(підпис) (Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

Примітка: заява має бути підписана особисто працівником, погоджена в установленому порядку та подана у відділ кадрів не пізніше ніж за сім робочих днів до дати початку дистанційної роботи.