В. о. ректора
Прикарпатського національного
університету імені Василя Стефаника
Ігорю ЦЕПЕНДІ
_____
(посада)
_____
(ПІБ)

Заява

Прошу надати мені додаткову оплачувану відпустку з …….. по …… на 10 к.д. як матері двох дітей віком до 15 років.

До заяви додаю копії свідоцтва про народження дітей.

Дата Підпис

Погоджено:

Безпосередній керівник _____ _____
(підпис) (Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

Керівник структурного підрозділу _____ _____
(підпис) (Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

Начальник відділу кадрів _____ _____
(підпис) (Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

Примітка: заява має бути підписана особисто працівником, погоджена в установленому порядку та подана у відділ кадрів не пізніше ніж за сім робочих днів до дати початку відпустки.