Ректору
Прикарпатського національного
університету імені Василя Стефаника
професору Цепенді І. Є.

_____
(основна посада заявника)

_____

_____
(прізвище, ім'я, по батькові заявника)

ЗАЯВА

(внутрішньоуніверситетське сумісництво)

Прошу прийняти мене на посаду _____

_____

на _____ ставки з "_____"_____20____ р. по "____" _____20____ р. за строковим (безстроковим) трудовим договором.

Затверджую ректор (проректор)

_____

Графік роботи

№	Дні тижня	За основною посадою	Робота за сумісництвом
1	Понеділок		
2	Вівторок		
3	Середа		
4	Четвер		
5	П'ятниця		
6	Субота (Неділя)		
		_____ (підпис керівника за основним місцем роботи)	_____ (підпис керівника роботи за сумісництвом)

_____
(підпис працівника сумісника)

Прошу встановити мені доплату (надбавку):

за науковий ступінь _____

за вчене звання_____

за почесне (інше) звання _____

До заяви додаю такі документи:_____

«_____»_____20____ р. **Підпис** _____

ПОГОДЖЕНО прийом на роботу на посаду_____

Науковий ступінь, вчене звання, почесне (інше) звання _____ профілю діяльності за посадою (відповідає/не відповідає)

Керівник структурного підрозділу (завідувач кафедри)_____

Декан (директор)_____

Проректор _____

(підпис, прізвище, ініціали, дата)

Посадовий оклад _____грн., з _____20____ р. по _____20_____ р.

Надбавки, доплати:

за науковий ступінь _____

за вчене звання _____

за почесне (інше) звання _____

Начальник планово-фінансового відділу _____ М. В. Цебрук

«____»_____20_____ р.

Педагогічний стаж: _____ р. _____ міс._____ дн. станом на _____

Паспорт та інші документи перевірив:

Начальник відділу кадрів _____О. В. Смішко

«____»_____20_____ р.